

T.C.
SİİRT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Karar Tarihi:29.04.2021
Karar Sayısı: 76

KOMİSYON KARARI

İlgi :Üniversitemiz “Konut Tahsis ve Yönetimine İlişkin Yönerge”

Üniversitemiz Konut Tahsis Komisyonu kararı ile dağıtımı yapılacak olan Kurumumuz Merkez, ve Kezer Yerleşkesi’nde bulunan boş konutlar, üniversitemiz Konut Tahsis ve Yönetimine İlişkin Yönerge’nin 6. Maddesi’nin (a) fıkrası ve aynı yönergenin Ek-2 (4) Sayılı Cetvel’indeki esaslara istinaden akademik görev, idari görev, hizmet tahsisli ve sıra tahsisli şeklinde sınıflandırılmış ve her sınıflandırma kendi içerisinde puan sıralamasına tabi tutulmuştur. Dağıtımı yapılacak konutlar için, ilgili listedeki en yüksek puandan başlamak üzere kişisel tercihler de göz önünde bulundurulmuş ve boş konut sayısı kadar tahsis işlemi yapılmıştır. Komisyonumuzca yapılan nihai değerlendirmede, puanları ve tercihleri doğrultusunda konuta yerleşmeye hak kazanan personellerin, adları karşısındaki konutlara yerleşmelerinin ekteki listede belirtilen şekilde olmasının uygun olduğuna karar verilmiş ve imza altına alınmıştır.

Ekli listede lojman tahsisi yapılmış olan ilgili personellerin, kendilerinden talep edilen kanıtlayıcı belgeler ile birlikte ilan tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içerisinde gerekli tahsis işlemlerini yapmak üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı’na başvurmaları gerekmektedir. Belirlenen süre içerisinde tahsis işlemleri için başvurulmayan konutlar ile bu süre içerisinde boşaltılan konutlar, tekrar duyuruya çıkılmaksızın dağıtım listesindeki puan ve tercih sıralaması göz önüne alınarak hak sahiplerine tahsis edilecektir.

BAŞKAN

ÜYE

ÜYE

ONAY

T.C.
ŞİİRT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Karar Tarihi:29.04.2021

Karar Sayısı: 76

	GÖREV UNVANI	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	YERLEŞKE VE DAİRE NO	TAHSİS ŞEKLİ
1	Doç. Dr.	Uğ** ER***	İlahiyat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 9 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
2	Doç. Dr.	Al* ÇE***	Eğitim Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AY BLOK 19 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
3	Doç. Dr.	Na** Öm** AL*****	Tıp Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 7 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
4	Dr. Öğr. Üyesi	Su**** GÜ***	Eğitim Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AL BLOK 10 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
5	Dr. Öğr. Üyesi	Çi**** GÜ*****	Tıp Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 8 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
6	Dr. Öğr. Üyesi	Gü*** BO*****	Tıp Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 6 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
7	Dr. Öğr. Üyesi	Sev** GÜ***	Tıp Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 4 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
8	Dr. Öğr. Üyesi	Me**** RA*****	Eğitim Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 6 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
9	Dr. Öğr. Üyesi	Az** TÜ****	Eğitim Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 8 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
10	Dr. Öğr. Üyesi	Su**** DE**	Ziraat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 11 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
11	Doç. Dr.	Sa*** HO***	Mühendislik Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AY BLOK 20 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
12	Dr. Arş. Gör.	Gu**** CA*****	Fen Edebiyat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 3H BLOK 4 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
13	Doç. Dr.	Me*** Ba**** DÜ****	Fen Edebiyat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 17 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
14	Doç. Dr.	Eb*** AK****	B. T. A. U. M.	KEZER YERLEŞKESİ 1AY BLOK 14 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
15	Doç. Dr.	Ma**** Ba***** AK****	Veteriner Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AL BLOK 6 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
16	Dr. Öğr. Üyesi	Ze**** BÜ*****	S. B. F.	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 10 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
17	Dr. Öğr. Üyesi	Me**** Nu** SE****	T. O. Y. O.	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 10 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
18	Dr. Öğr. Üyesi	Ma**** KA***	Mühendislik Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AU BLOK 9 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
19	Dr. Öğr. Üyesi	Es** ÖZ***	İlahiyat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 2 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
20	Dr. Öğr. Üyesi	Ze*** SE***	İ. İ. B. F.	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 1 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
21	Dr. Öğr. Üyesi	İb***** Ha*** GÜ***	İ. İ. B. F.	KEZER YERLEŞKESİ 1AL BLOK 2 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli

T.C.
ŞİİRT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

22	Dr. Öğr. Üyesi	Gü**** Kİ****	Veteriner Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 16 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
23	Öğr. Gör.	Em*** GÜ****	S. B. F.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 11 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
24	Öğr. Gör.	Me*** G**	B. T. A. U. M.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 10 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
25	Öğr. Gör.	Tu** UZ**	Ziraat Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AV BLOK 3 NOLU DAİRE	Görev TahsisliYön. Madde 4-a-bendi 4. fıkra göre
26	Öğr. Gör.	Me*** Ke*** TA*	Erasmus Kor.	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 10 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli Yön. Madde 4-a- bendi 4. fıkraya göre
27	Öğr. Gör.	Ze***** AK***	S. H. M. Y. O.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 3 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
28	Öğr. Gör.	Mu***** ÖZ*****	Eğitim Fakültesi	MERKEZ YERLEŞKESİ B BLOK 302 NOLU DAİRE	Görev Tahsisli
29	Şef	Fa*** ÜR*	S. K. S. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 3 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
30	Şef	So**** Kİ***	Y. İ. T. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 5 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
31	Memur	Ah*** Çİ****	P. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 13 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
32	Hizmetli	Be**** ŞE***	B. T. A. U. M.	KEZER YERLEŞKESİ 1AL BLOK 9 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
33	Şef	GÜ**** AY***	S. H. M. Y. O.	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 9 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
34	Bil. İşl.	Rı**** BA*****	B. E. S. Y. O.	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 1 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
35	Hizmetli	Ab***** OR***	B. T. A. U. M.	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 2 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
36	Hizmetli	Al* ES**	Yeşil Alan	KEZER YERLEŞKESİ 1AF BLOK 1 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
37	Hizmetli	Sa***** ÇA***	K. D. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1AY BLOK 2 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
38	Hizmetli	Ad** ŞE*	Veteriner Fakültesi	KEZER YERLEŞKESİ 1AN BLOK 2 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
39	Bil. İşl.	Hü***** TÜ**	Y. İ. T. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 5 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
40	Mühendis	Şi**** ON**	Y. İ. T. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 1 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
41	Memur	Çe*** ÖZ****	Y. İ. T. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1AY BLOK 4 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli
42	Tekniker	Me*** KA***	Y. İ. T. D. B.	KEZER YERLEŞKESİ 1ZZ BLOK 4 NOLU DAİRE	Sıra Tahsisli

KONUT TAHSİSİNDE GETİRİLMESİ GEREKEN EVRAKLAR

Konut teslimi yapılacak personellerin aşağıdaki belgeleri teslim aşamasında birimize ibraz etmeleri zorunludur.

T.C.
SIIRT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

- 1) Akademik personel için;
 - a) Akademik unvanını gösterir öğretim elemanı belgesi (e-devletten alınacak).
 - b) Akademik idari görevini gösterir belge (Üniversitemiz ilgili birimlerinden temin edilebilir).
- 2) İdari personel için;
 - a) İdari unvanını gösterir belge (Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'ndan temin edilebilir).
 - b) İdari görevini gösterir belge (Üniversitemiz ilgili birimlerinden temin edilebilir).
- 3) Hizmet süresini gösterir belge (Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'ndan temin edilebilir).
- 4) Tüm aile üyelerini içeren vukuatlı nüfus kayıt örneği (e-devletten alınabilir).
- 5) Kendisi ve eşi adına tapu kaydının olup olmadığını gösterir belge (webtapu veya e-devletten alınabilir).
- 6) (Varsa) Engel durumunu gösterir onaylı belge.
- 7) (Varsa) Gazilik veya Şehit yakını olduğuna dair onaylı belge.